

**REGISTRO DEI CHIARIMENTI****Gara telematica n. 108671**

Procedura aperta per fornitura di gadget per l'Ateneo
CIG 9269382801

1° QUESITO

Data ricevimento: 28 giugno 2022

Testo quesito:

- 1. Disciplinare di Gara – Punto 15 paragrafo 1:
La relazione tecnica, oltre a contenere in modo dettagliato le caratteristiche tecniche come da allegato 2, può i rendering con le immagini in alta risoluzione.? Oppure devono essere due documenti divisi?*
- 2. Capitolato prestazionale - Requisiti e specifiche tecniche minime:
Tutte le certificazioni di ogni singolo prodotto che attestano i requisiti e specifiche tecniche minime, come devono essere presentate e allegate?*

Risposta:

1. I documenti indicati al punto 15 del Disciplinare di gara possono essere caricati a sistema come file unico o più files, tenendo presente il limite della dimensione massima di 15 MB per singolo file, come riportato al punto 12 del Disciplinare di gara.
2. Come previsto al punto 23 del Disciplinare di gara "UniTrento richiederà al Concorrente che avrà presentato la migliore Offerta la documentazione tecnica dei prodotti offerti al fine di verificare la corrispondenza degli stessi ai requisiti tecnici e di qualità minimi e ai Criteri ambientali minimi (CAM) previsti nei documenti di gara". Non è pertanto obbligatoria la presentazione di tutte le certificazioni in sede di offerta.



2° QUESITO

Data ricevimento: 12 luglio 2022

Testo quesito:

1. *Stiamo valutando i prezzi da voi indicati ma visti gli importanti aumenti ricevuti negli ultimi anni e soprattutto da inizio 2022, tutti i prodotti hanno subito aumenti consistenti e diversi prodotti non è assolutamente possibile offrirli al prezzo da voi indicato.*

Inoltre, l'offerta economica è da presentare tramite ribasso percentuale generico su tutta la lista dei prodotti. Pertanto con questi prezzi e con questo modo non è possibile riuscire a presentare un'offerta.

Volevamo chiedervi se era possibile partecipare alla gara fornendo il miglior prezzo per ogni singolo prodotto (oppure una percentuale di ribasso ma modificando i prezzi a base d'asta dei prodotti).

2. *Inoltre, riguardo il prodotto n. 12 "Shopper", oltre ad avere un costo molto (troppo) basso per produzioni con 15-16 loghi differenti, volevamo segnalarvi: <che il costo dello shopper rosso (o in genere colorato) è più alto che quello color naturale> la gara prevede un costo uguale sia per una stampa su 1 lato che su 2 lati. Chiaramente la stampa su 2 lati costa di più che su 1 solo lato*

3. *In merito al prodotto n. 10 MUG: il prodotto da voi indicato come BAMBOO rappresenta una foto di un prodotto in Fibra di grano o di paglia o fibra di bamboo. Questo tipo di prodotti sono stati eliminati dal mercato perché non conformi per utilizzo con alimenti.*

Ci sarebbero altre specifiche da richiedervi ma dato che le sopraindicate sono già per noi determinanti, per ora ci fermiamo qui in attesa di delucidazioni.

Risposta:

1. Si precisa preliminarmente che l'art. 7 del Capitolato speciale prevede che "Trattandosi di contratto a misura i corrispettivi contrattuali saranno determinati sulla base del numero di



gadget ordinati ai prezzi unitari offerti dall'Appaltatore. I prezzi unitari riportati da UniTrento nell'Allegato 2 - Elenco prodotti gadget" sono indicativi e non vincolanti e rappresentano il computo metrico estimativo".

Le modalità di presentazione dell'offerta economica sono riportate al punto 16 del Disciplinare di gara.

2. I prezzi unitari riportati da UniTrento nell'Allegato 2, che si ribadisce sono meramente indicativi, sono stati stimati anche sulla base della quantità minima d'ordine riportato nella decima colonna del suddetto Allegato 2.

Il Concorrente potrà formulare singoli prezzi unitari in aumento rispetto a quelli indicativi determinati da UniTrento purché l'offerta sia complessivamente inferiore alla base di gara.

3. Si informa che è stata pubblicata una rettifica del documento di gara "Allegato 2 - Elenco prodotti gadget" concernente l'articolo n. 10 "Bamboo mug" sostituito con "mug in ceramica".

3° QUESITO

Data ricevimento: 14 luglio 2022

Testo quesito:

- 1) *Per poter mantenere i prezzi fissi e invariabili per tutta la durata del contratto dovremmo approvvigionare il materiale e tenerlo in magazzino:*
 - a) *Garantireste l'acquisto dei quantitativi richiesti? Se sì, potremmo fare stock magazzino con i seguenti vantaggi: evasione diretta magazzino entro 7 giorni lavorativi e prezzo calmierato per la durata del contratto (24 mesi).*
 - b) *Accettereste ordini di richiamo?*
 - c) *Sarebbe possibile inserire a contratto la formula di Buy-Back?*
- 2) *Avete già definito quanti e quali articoli andranno personalizzati oltre che con logo UNITN, anche con logo dei 15 dipartimenti?*



- 3) *All'art. 21 del Capitolato Speciale tra le responsabilità del Fornitore ci sono anche i "danni indiretti". Come policy aziendale (...) non accettiamo questa clausola. Sarebbe possibile andare in deroga?*
- 4) *Ci sono esigenze particolari per la grammatura delle shopper?*
- 5) *Potreste fornirci il diametro dell'ombrello richiudibile?*
- 6) *Per gli articoli in bamboo le ultime normative vigenti non consentono che alcuni articoli vengano a contatto con gli alimenti. Potremmo offrire articolo identico ma di materiale alternativo. Andrebbe bene o il bamboo è vincolante nonostante le normative in vigore?*
- 7) *Dove ci sono varianti di colore, si possono definire a priori?*

Risposta:

- 1) Si precisa preliminarmente che l'art. 7 del Capitolato speciale disciplina la clausola di revisione dei prezzi a decorrere dal secondo anno di decorrenza contrattuale:
 - a) No. I quantitativi indicati nell'Allegato 2 - Elenco prodotti gadget_REV.1 sono indicativi e non vincolanti per UniTrento;
 - b) Non è chiaro cosa si intenda;
 - c) Non è chiaro cosa si intenda.
- 2) Nell'Allegato 2 - Elenco prodotti gadget_REV.1 per ciascun articolo è specificato: il tipo di personalizzazione nella colonna denominata "personalizzazione" e la quantità minima di ciascun ordine nella colonna "quantità minima d'ordine".
- 3) No, non è possibile derogare al Capitolato speciale.
- 4) No. Come previsto al punto 15 del Disciplinare di gara la qualità dei prodotti è oggetto di valutazione.
- 5) Non ci sono indicazioni per il diametro dell'ombrello. Come previsto al punto 15 del Disciplinare di gara la qualità dei prodotti è oggetto di valutazione.
- 6) Si informa che in data 13 luglio 2022 è stata pubblicata una nuova versione dell'Allegato 2 -



Elenco prodotti gadget (*"Allegato 2 – Elenco prodotti gadget_REV.1_sostituisce il precedente.pdf"*) contenente una modifica dell'articolo n. 10 MUG.

- 7) Le varianti di colore sono indicate nella colonna "Descrizione" dell'Allegato 2 – Elenco prodotti gadget_REV.1.

4° QUESITO

Data ricevimento: 19 luglio 2022

Testo quesito:

- 1. Nell'elenco prodotti in gara ci sono alcuni prodotti da quotare con stampe da 1 a 4 colori oppure su 1 o 2 lati. Dato che stampare a 1 o 4 colori il costo cambia molto e lo stesso accade se dobbiamo stampare su 1 o 2 lati, volevamo capire con voi se volete che vi presentiamo il "costo più caro" per riuscire a star dentro a qualsiasi variante oppure se volete indicarci come presentare il prezzo in gara. So che per voi è un problema modificare i documenti ma quest'ultima soluzione vi permetterebbe di risparmiare molti soldi perchè altrimenti anche per un prodotto stampato a 2 colori su un lato, paghereste come per un prodotto stampato a 4 colori su 2 lati. Al contempo sarebbe utile poter visionare i loghi dei 15 atenei perchè dalle anteprime che avete visualizzato sembrerebbero quasi tutti a 2 colori e questo sarebbe utile saperlo. Ad ogni modo, una soluzione potrebbe essere quella di farci presentare più quotazioni per lo stesso prodotto: a 1 o più colori, su 1 o più lati/posizioni. Se volete limitare al massimo le varianti, servirebbe avere queste specifiche almeno per i prodotti n. 12 (Shopper), 14 (Ombrello), 15 (Cappellino), 19 (T-shirt).*
- 2. Sul prodotto n. 6 (Set Block notes + penna) indicate che la stampa è da farsi solo su copertina ma l'esempio di applicazione del brand mostra la stampa anche sulla penna. Come volete ricevere il prezzo?*
- 3. Dato che non è obbligatorio per voi garantire la quantità d'acquisto, noi acquisteremo i prodotti sulla base delle vostre richieste. Cosa accade se, ad esempio, un prodotto non è disponibile in quel momento? Nel caso potremo valutare insieme soluzioni alternative se i*



tempi di approvvigionamento non sono di vostro gradimento? c) L'importante è sapere che a causa di questo, non ci saranno penali previste per noi. Corretto?

Risposta:

Premesso che il quesito è stato posto dopo il termine previsto al punto 2.2 "Chiarimenti" del Disciplinare di gara, si riscontrano i quesiti come segue:

1. In fase di offerta economica è prevista l'indicazione di un prezzo unitario, comprensivo delle diverse varianti richieste, per ogni singolo prodotto elencato nell'allegato 4 "Modulo dettaglio elementi economici". Le modalità di presentazione dell'offerta economica sono riportate al punto 16 del Disciplinare di Gara. All'interno dell'allegato 3 "Manuale identità coordinata UniTrento" sono presenti i loghi dei dipartimenti con indicate le varianti di colore.
2. Il requisito minimo di applicazione del logo sul prodotto n. 6 (Set Block notes + penna) è indicato nella colonna "area di personalizzazione" dell'allegato 2 rev. 1 "Elenco prodotti gadget". L'esempio di applicazione del brand è indicativo e non vincolante, in quanto come previsto al punto 17.1 del Disciplinare di gara la qualità artistica/estetica dei prodotti è oggetto di valutazione.
3. I tempi di consegna previsti nei documenti di gara non sono oggetto di successive modifiche nel corso di vigenza del Contratto. Si precisa che, come previsto all'art. 15 "Penalità" del Capitolato Speciale, le stesse non saranno applicabili qualora il ritardo fosse imputabile a forza maggiore o caso fortuito. Si riporta per completezza il primo comma dell'art 15: *"Per ogni giorno naturale e consecutivo maturato di ritardo nella consegna di ciascun ordine, non imputabile a UniTrento ovvero a forza maggiore o caso fortuito, è applicata una penale pari all' 1 per mille dell'ammontare del singolo ordine."*

Il Responsabile del procedimento di gara

Dott. Roberto Margoni



**UNIVERSITÀ
DI TRENTO**

**Direzione
Centrale Acquisti**

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

Struttura di riferimento:

Ufficio Gare e Appalti

Divisione Acquisti e Gare d'Appalto

Università degli Studi di Trento

via Rosmini, 70 – 38122 Trento (Italy)

P.IVA – C.F. 00 340 520 220

www.unitn.it